

УТВЕРЖДЕН:
На заседании профсоюзного комитета
Протокол №5 от 01.09.2023г.

ПЛАН
Работы профсоюзной организации
МБДОУ детский сад №88 «Сказка» г. Брянска
на 2023-2024 учебный год

Задачи профсоюзной организации:

1. Продолжить активную работу профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов профсоюза, повышению социальной защищенности работников детского сада.
2. Содействовать повышению социального статуса воспитателя, содействовать в решении социальных проблем работников.
3. Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников МБДОУ и их детей, созданию условий для повышения их профессиональной квалификации, проведении досуга;
4. Укреплять и развивать профессиональную солидарность.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Профсоюзные собрания		
1.1	<i>Вынести на рассмотрение профсоюзного собрания вопросы:</i> Отчет о работе профсоюзного комитета за 2022- 2023 уч.год . Утверждение плана работы ППО на новый 2023- 2024 учебный год. О работе администрации и профкома по соблюдению Трудового кодекса РФ, по созданию здоровых, безопасных условий труда в связи с коронавирусом, ОРВИ, гриппом	Август	Профком. Председатель профкома
1.2	<i>Отчетное собрание (отчет о работе профсоюзного комитета за отчетный период)</i> Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников и обучающихся, предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний.	Март	Председатель профкома. Заведующий ДОУ
2	Заседание профкома		
2.1.	О состоянии готовности к учебному году, соблюдение охраны и улучшение условий	Август - Сентябрь	Профком

	труда. Обсуждение и утверждение проекта , отчета о работе профкома за 2022-2023 учебный год		
	О распределении учебной нагрузки на новый учебный год		
	Организация прохождения МО сотрудников, вакцинации против гриппа, COVID	Сентябрь, октябрь	Профком
	Поздравление сотрудников с Днем Дошкольного Работника	сентябрь	Профком
	Подготовить статистический отчет (форма 5 СП)		
2.2.	О подготовке к проведению профсоюзного по выполнению коллективного договора. Согласование графика отпусков работников. О проведении новогоднего вечера.	Декабрь	Профком
	Организационные вопросы по подготовке и проведение Новогоднего вечера.		
	Подготовить отчет о расходовании профсоюзных средств.		
2.3.	О проведении мероприятий, посвященных празднику 23 Февраля, Дню 8 марта.	Февраль- март	Профком
3.Организационно - массовая и организационная работа			
3.1	Обновление информации на сайте ДОУ (профсоюзная страничка)	Сентябрь	Профком
3.2	Информировать членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов.	В течение года	Профком
3.3	Провести сверку учёта членов Профсоюза.	Сентябрь январь	Профком Комиссия
3.4.	Обеспечить своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза.	Постоянно	Председатель Профкома
3.5.	Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний.	По мере необходимости	Председатель Профкома Секретарь
3.6.	Организация праздничных и юбилейных поздравлений.	По мере поступления запроса	Профком Члены ППО

4.	Работа по защите социально трудовых прав и профсоюзных интересов членов Профсоюза		
4.1	Обеспечить контроль над проведением аттестации педагогических работников.	По особому графику	Председатель
4.2	Провести рейд по группам, с целью анализа состояния охраны труда в условиях корона вирусной инфекции и сезонных заболеваний ОРЗ и ОРВИ.	Постоянно	Председатель, Уполномоченный по охране труда, члены комиссии, члены профкома
4.3	Совместно с администрацией рассмотреть график отпусков педагогов и сотрудников ДОУ на 2024год.	Декабрь	Председатель, администрация
4.4.	Совместно с администрацией рассмотреть вопросы тарификации на 2024 - 2025 учебный год.	Январь	Члены профкома
4.5.	Осуществлять контроль за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения	Июнь-сентябрь	Члены профкома
4.6.	Обеспечить членам Профсоюзной организации юридической, материальной, консультационной помощи.	По мере необходимости	Председатель профорганизации, члены профкома
5.	Комиссия по охране труда		
5.1.	Заклучить соглашение по охране с администрацией на 2024 год.	Декабрь	Профком администрация
5.2	Осуществить контроль над соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности, личной безопасности по корона вирусной инфекции.	В течение года	Уполномоченный по охране труда
6.	Культурно-массовая и физкультурно –оздоровительная работа		
6.1.	«Воспитатель - звучит гордо!».	Сентябрь	Профком
6.2	«Здравствуй, Новый год.».	Декабрь	Профком
6.3.	«8 Марта-весенний праздник женщин»	Март	Профком
6.4.	Проводить оздоровительную работу среди работников ДОУ	В течение года	Профком